

Erstellung des verbrauchsabhängigen Energieausweises Gewerbe auf Grundlage GEG, **Grundpreis: 360,- € je Nutzungseinheit** zzgl. Fahrkosten 1,30 €/km, alle Preise netto zzgl. MwSt. (bitte Erläuterungen beachten)

Der Grundpreis beinhaltet die Ausstellung des Energieausweises einschließlich Gebühren und gesetzlich erforderlichem Termin vor Ort. **Zusatzaufwand** entsteht z.B. wenn Daten unvollständig oder nicht plausibel sind, sowie wenn Verbräuche auf mehrere Gebäude oder Nutzer aufgeteilt werden müssen. Solchen zusätzlichen Aufwand rechnen wir mit **30 Euro je angefangene 1/4 Stunde** ab.

GEKO mbH, Wackerstraße 59, 85051 Ingolstadt, energieberatung@bau-geko.de, 0841-88 15 84-0



Objekt
Anschrift

Rechnungsanschrift/ Tel./ E-Mail für Rückfragen

Leerstand im Gebäude kein Leerstand
 von (Monat/Jahr) bis (Monat/Jahr) Fläche [m²]
 1 _____
 2 _____
 3 _____

Nutzung ¹⁾
Baujahr Gebäude
Baujahr Heizung ²⁾
Nettogrundfläche [m²] ³⁾
 Hauptnutzfläche (HNF)
 Nutzfläche (NF)
 Bruttogrundfläche (BGF)

technische Gebäudeausstattung, zutreffendes bitte ankreuzen

- Zentralheizung
- Brennwertkessel
- Fernwärme
- Elektro- Wärmepumpe
- Holzofen
- Lüftung mit WRG
- Lüftung über Fenster
- Warmwasser solar
- Etagenheizung
- Niedertemperaturkessel
- Elektro- Nachtspeicherheizung
- Elektro- Direktheizung
- Kühlung für Räume
- Abluftanlage ohne WRG
- Schachtlüftung
- Heizungsunterstützung solar

Wohneinheiten ja nein

Energieverbrauch für Heizen ⁴⁾ Warmwasserbereitung enthalten Therm. Kühlung enthalten

	von (Monat/Jahr)	bis (Monat/Jahr)	Strom [kWh]	Erdgas ⁶⁾ [kWh]	Heizöl [l]	Holz [ster]	Fernwärme [kWh]	Flüssiggas [l]
1								
2								
3								

Energieverbrauch für Warmwasser ⁴⁾ (sofern nicht bereits oben enthalten)

	von (Monat/Jahr)	bis (Monat/Jahr)	Strom [kWh]	Erdgas ⁵⁾ [kWh]	Heizöl [l]	Holz [ster]	Fernwärme [kWh]	Flüssiggas [l]
1								
2								
3								

Stromverbrauch ⁶⁾

	von (Monat/Jahr)	bis (Monat/Jahr)	[kWh]	enthalten ist Strom für (bitte ankreuzen)
1				<input type="checkbox"/> Heizung <input type="checkbox"/> Warmwasser
2				<input type="checkbox"/> Lüftung <input type="checkbox"/> Beleuchtung
3				<input type="checkbox"/> Kühlung <input type="checkbox"/> Sonstiges

Nachträgliche Dämmmaßnahmen

	Jahr	Dicke [cm]	WLG	wieviel Flächen-% gedämmt
Kellerdecke bzw. unterer Gebäudeabschluß				
Außenwanddämmung				
oberste Geschoßdecke bzw. Dachdämmung				
Fenster (bitte Uw-Wert und Verglasung angeben)				

Angaben zur Gebäudetechnik

Raumkühlung mit mehr als 12 kW Nennleistung nächste Inspektion fällig am: _____

regelmäßige Wartung Heizung Lüftung

Beleuchtung Leuchtstoff Halogen LED manuell geregelt automatisch geregelt

Art des Sonnenschutzes _____ manuell geregelt automatisch geregelt

Ort, Datum

Unterschrift Seite 1 von 2

Erläuterungen zum Ausfüllen des Datenblattes

1) Nutzung: z.B. Apotheke, Büro, Pension..... Bitte füllen Sie für jede neu Nutzungsart ein Datenblatt aus.

2) Heizung: Bitte schicken Sie uns ein Foto der Heizungsanlage sowie eine Kopie des Kaminkehrerprotokolls zu.

3) Nettogrundfläche: (NGF) (neue Bezeichnung Nettoraumfläche (NRF)): Hier tragen Sie bitte den beheizte und gekühlte Teil der Nettogrundfläche ein. Sollte dieser Wert nicht vorliegen, so können Sie uns alternativ die Hauptnutzfläche (HNF), die Nutzfläche (NF) (neue Bezeichnung Nutzungsfläche NUF) oder die Bruttogrundfläche (BGF) angeben.

4) Erläuterungen für die Energieverbrauchsdaten: Es werden die aktuellsten Verbrauchsdaten für die letzten 3 zusammenhängenden Jahre benötigt. Bitte übernehmen Sie die Abrechnungszeiträume aus Ihren Rechnungen. Bei Holz schätzen Sie bitte den Jahresverbrauch in Ster.

Alternativ können Sie gerne Kopien ihrer Abrechnungen beifügen und wir übernehmen die entsprechenden Werte daraus.

Sollten mehrere Gebäude oder Nutzergruppen (Gewerbe und Wohnen) durch eine Heizungsanlage versorgt werden, so sind für die jeweiligen Ausweise die Verbräuche nach Gebäude bzw. Nutzergruppen zu trennen. Hierfür benötigen wir die Gesamtabrechnungen der letzten drei Jahre. Den Zeitaufwand zur Trennung der Verbräuche stellen wir wie oben genannt in Rechnung.

5) Hinweis zu Gasverbräuchen: Bitte legen Sie die Brennstoffabrechnungen ihres Gaslieferanten bei. Diesen können wir einen Brennwert entnehmen, der bei den Energieausweisen berücksichtigt werden muss.

6) Hinweis zum Stromverbrauch: Es ist mindestens der Strom für Kühlung, Lüftung, Beleuchtung, Warmwasserbereitung, und Heizung zu berücksichtigen. Bitte kreuzen Sie an, welche Stromverbraucher in Ihrem Objekt vorliegen.

Datenschutzrichtlinie:

Ihre Daten werden nur zur Herstellung des Energieausweises und dessen Versand und Registrierung beim DIBt erhoben und nicht anderweitig verwendet.

Sie bestätigen mit Ihrer Unterschrift die Richtigkeit Ihrer Angaben und Ihren Auftrag:

Ich habe obige Daten nach bestem Wissen und Gewissen vollständig angegeben. Die AGB habe ich zur Kenntnis genommen und bestätige den Auftrag zur Erstellung des verbrauchsorientierten Energieausweises.

AGBs

GEKO mbH stellt den Energieausweis auf der Grundlage der vom Auftraggeber gemachten Angaben zum Gebäude, der Heizung und der Warmwasserbereitung aus. Der Auftraggeber verpflichtet sich alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen zu machen. Offene Fragen oder Unklarheiten hat der Auftraggeber GEKO mbH mitzuteilen. Die Berechnung der im Energieausweis ausgewiesenen Kennwerte erfolgt auf der Grundlage von standardisierten Annahmen und Bilanzierungsverfahren. Alle zur Zeit gültigen und relevanten Normen werden hierbei berücksichtigt. GEKO mbH übernimmt die volle Verantwortung und Garantie für die korrekte Berechnung und Ausstellung des Energieausweises auf der Grundlage der vom Auftraggeber gemachten Angaben und für seine 10-jährige Gültigkeit. Für die vom Auftraggeber gemachten Angaben kann GEKO mbH keine Gewähr übernehmen. Wissentlich oder absichtlich falsch gemachte Angaben führen zu einer sofortigen Rückgabepflicht des Energieausweises an GEKO mbH unter Verlust des bezahlten Betrages. Der von GEKO mbH ausgestellte Energieausweis ist 10 Jahre lang gültig. Sollten hierfür Angaben benötigt werden, die von GEKO mbH noch nicht erhoben wurden, wird der Auftraggeber aufgefordert, diese Angaben nachzureichen. Ein gültiger Energieausweis wird, sobald alle notwendigen Angaben vorliegen, zügig erstellt und versendet. Reicht der Auftraggeber nach 2-maliger Aufforderung die notwendigen Angaben nicht nach, verfällt der Anspruch auf Ersatz. GEKO mbH behält sich vor, die Ausstellung eines Energieausweises aus technischen, inhaltlichen, formalen oder sonstigen Gründen, abzulehnen. Die Ablehnung ist nicht zu begründen. In diesem Falle bekommt der Auftraggeber seinen bezahlten Betrag ohne Abzüge erstattet. Mit der Zahlungsanweisung bestätigt der Nutzer die Fälligkeit und Höhe der Vergütung für die Erstellung eines Energieausweises. Als Gerichtsstand wird Ingolstadt vereinbart.

Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen bei Eingang über E-mail, ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax) oder durch Rücksendung des Ausweises widerrufen. Die Frist beginnt frühestens am Tag nach Erhalt dieser Belehrung in Textform (z.B. per Brief, Fax). Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs oder des Ausweises. Der Widerruf ist zu richten an:

GEKO mbH, Wackerstr. 59, 85051 Ingolstadt, energieberatung@bau-geko.de, Tel. 0841-88 15 84-0

Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Sie haben die Kosten der Rücksendung zu tragen, wenn die gelieferte Ware der bestellten entspricht und wenn der Preis der zurück zusendenden Unterlagen einen Betrag von 40,00 Euro nicht übersteigt oder wenn Sie bei einem höheren Preis der Sache zum Zeitpunkt des Widerrufs noch nicht die Gegenleistung oder eine vertraglich vereinbarte Teilzahlung erbracht haben. Anderenfalls ist die Rücksendung für Sie kostenfrei. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen Sie innerhalb von 30 Tagen